**石河子大学艺术基金（一般项目）**

**2018年度项目申报表**

**（个人项目）**

项 目 类 别 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

项 目 名 称 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

艺 术 门 类 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

申 报 主 体 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_（签名）

 填 表 日 期 ：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2017年12月

申报者的承诺：

我承诺对所填写的各项内容的真实性负责，保证没有知识产权争议。如获得立项资助，我承诺以本表为有约束力的协议，遵守艺术基金的相关规定，按计划和预算开展相关工作，取得预期成果。

申报主体：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

年 月 日

1. 申报主体

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 民族 |  |
| 性别 |  | 出生日期 |  |
| 政治面貌 |  | 证件类型 |  |
| 所属区域 |  | 证件号码 |  |
| 学历学位 |  | 专业职称 |  |
| 工作单位 |  | 职务 |  |
| 通讯地址 |  |
| 邮编 |  | 电子邮箱 |  |
| 固定电话 |  | 手机 |  |
| 申报主体参加省部级以上展览、演出和比赛情况及所获奖项 |
| 序号 | 项目名称 | 所获奖项 | 颁奖单位 | 获奖时间 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 申报主体艺术简介（不超过500字） |
|  |

1. 数据表

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 艺术门类 |  |
| 关键词 |  |
| 推荐情况 |  |
| 作品尺寸 |  |
| 推荐单位 | 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 单位负责人姓名 |  |
| 联系电话 |  |
| 推荐意见 | 推荐单位须认真负责地介绍申报主体专业水平、创作能力和创作态度，并承担信誉保证。限200字以内 |
|  推荐部门盖章 |

推荐人情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 职务 |  |
| 职称 |  | 证件 | 证件类型 |  |
| 联系电话 |  | 证件号码 |  |
| 工作单位 |  |
| 推荐意见（推荐人须认真负责地介绍申报主体专业水平、创作能力和创作态度，并承担信誉保证。限200字以内） |
|  推荐人签字： |

三、项目论证

|  |
| --- |
| 1、申报项目的主题思想、创作构思和艺术特色。 |
| 2、申报项目的价值和意义。 |
| 3、申报项目的前期准备情况和已经取得的阶段性成果。 |
| 4、申报项目的成果形式。限4000字以内。 |
|  |

1. 实施计划

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目实施周期 | 年 月 日 | 至 | 年 月 日 |
| 第一阶段（生产创作） |
| 实施日期 |  | 至 |  |
| 具体实施内容： |
|  |
| 预期目标： |
|  |
| 第二阶段（结项验收） |
| 实施日期 |  |
| 项目成果形式： |
|  |

四、经费预算 单位：万元

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 开支项目 | 申请资助金额 | 备注说明 |
| 一、创作费 |  |  |
| 1、资料收集费 |  |  |
| 2、材料购置费 |  |  |
| 3、录音录像费 |  |  |
| 4、其他 |  |  |
| 二、差旅费 |  |  |
| 1、交通费 |  |  |
| 2、住宿费 |  |  |
| 3、伙食费 |  |  |
| 4、其他 |  |  |
| 三、展览演出费 |  |  |
| 1、展览费 |  |  |
| 2、演出费 |  |  |
| 3、其他 |  |  |
| 合计 |  小写 |
|  大写 |
| 说明：1、预算合计数应与基金资助额度相一致； |
| 2、表中差旅费用的预算填报，要严格按照国家规定标准执行； |
| 3、涉及项目天数、人数的请在备注栏内详细列明； |
| 4、如果部分支出在项目经费预算表中无对应科目可在相应类别的“其他”中填列金额并附详细的说明资料。 |